




DOCUMENTO DI REGISTRAZIONE PROGETTO			<i>Liceo Scientifico Statale "G. P. Ballatore"</i>		Codice del documento: DR.1 PR.7.3.1 Data di emissione: 07.09.2009 N° di revisione: 01 Pagina 1 di 6
---	---	--	--	---	--

SCHEDA DI PROGETTO

Anno scolastico _____

Denominazione del progetto	
Responsabile del progetto	
Gruppo di progetto	




Obiettivi

Contenuti

Destinatari

<input type="checkbox"/> docenti	<input type="checkbox"/> personale ATA	<input type="checkbox"/> studenti	<input type="checkbox"/> famiglie
N° max: _____ Dettagli (se necessario): _____			

Modalità di selezione (se le domande sono in esubero)

DOCUMENTO DI REGISTRAZIONE PROGETTO			<i>Liceo Scientifico Statale "G. P. Ballatore"</i>		Codice del documento: DR.1 PR.7.3.1 Data di emissione: 07.09.2009 N° di revisione: 01 Pagina 2 di 6
---	---	--	--	---	--

Mezzi:

risorse umane interne

Docenti (attività funzionali all'insegnamento)	n.	
Docenti (attività di insegnamento)	n.	
DSGA		
Insegnanti tecno-pratici	n.	
Assistenti tecnici	n.	
Assistenti amministrativi	n.	
Collaboratori scolastici	n.	

risorse umane esterne

Docenti universitari	n.	
Figure professionali	n.	
Esperti esterni	n.	
Enti locali		
A.S.L.		
Cooperative		
Sponsor		
Altro		

**Risorse strumentali interne**




Laboratorio di informatica	
Laboratorio multimediale	
Laboratorio di scienze	
Laboratorio di chimica	
Laboratorio di fisica	
Palestra	
Biblioteca	
Sala video	
Sala conferenze	

Risorse strumentali esterne

Metodi

Tempi

Anno scolastico _____:	dal.....	al.....
Incontri n.... al mese		
Fase 1 : analisi del contesto e progettazione	dal.....	al.....
Fase 2 : attuazione	dal.....	al.....
Fase 3 : monitoraggio e valutazione	dal.....	al.....

DOCUMENTO DI REGISTRAZIONE PROGETTO			Liceo Scientifico Statale "G. P. Ballatore"		Codice del documento: DR.1 PR.7.3.1 Data di emissione: 07.09.2009 N° di revisione: 01 Pagina 4 di 6
---	---	--	--	---	--

Modalità di monitoraggio, verifica e valutazione

Riesame	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Revisione di tutta la progettazione ➤ Individuazione di eventuali punti critici ➤ Revisione di tutta la progettazione
Verifica	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Controllo di conformità: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verifica dello scostamento tra le previsioni e gli esiti conseguiti ▪ Individuazione delle cause ▪ Compatibilità con lo sviluppo successivo del programma ▪ Necessità di rivedere i risultati previsti ➤ Verifica dell'efficacia: coerenza tra gli obiettivi e i risultati ottenuti.
Valutazione	<ul style="list-style-type: none"> ➤ dei prodotti e degli esiti ottenuti in rapporto a: impegno, lavoro, energie e risorse impiegate ➤ della ricaduta in termini di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Migliore erogazione del servizio ▪ Innalzamento del successo scolastico e formativo
Valorizzazione	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Valutazione non del tutto positiva: riprogettazione parziale o totale del progetto ➤ Valutazione positiva: Il progetto diventa "procedura standard"






Piano finanziario analitico del progetto.....

Risorse umane (personale dipendente)

Qualifica	Totale personale	Totale ore assegnate	n. ore totali	costo orario netto	Spesa
Docente responsabile					
1. prof.					
Docenti (attività funzionali insegnamento)					
1. prof.					
2. prof.					
3. prof.					
4. prof.					
Docenti (attività di insegnamento)					
1. prof.					
2. prof.					
3. prof.					
4. prof.					
Gruppo di valutazione					
1. prof.					
2. prof.					
3. prof.					
D. S. G. A.					
Insegnanti tecno – pratici					
1. prof.					
2. prof.					
Assistenti amministrativi					
1. sign.					
2. sign.					
3. sign.					
Assistenti tecnici					
1. sign.					
2. sign.					
3. sign.					
Collaboratori scolastici					
1. sign.					
2. sign.					
3. sign.					
				Totale	

Prestazioni da personale esterno alla scuola

Esperti					
1. prof.					
2. prof.					
Docenti universitari					
1. prof.					
2. prof.					
				Totale	

DOCUMENTO DI REGISTRAZIONE PROGETTO			Liceo Scientifico Statale "G. P. Ballatore"		Codice del documento: DR.1 PR.7.3.1 Data di emissione: 07.09.2009 N° di revisione: 01 Pagina 6 di 6
---	---	--	--	---	--

Beni di consumo

Tipologia	quantità	costo	spesa
		Totale	

Prestazioni di servizi da terzi (noleggio di attrezzature audiovisive, affitto teatro, locazioni, ecc...)

Descrizione	quantità	costo	spesa
		Totale	

Pubblicità

	spesa

Vitto – Alloggio esperti

	spesa

Viaggi – Trasferte

	spesa

Altre spese (postali, telefoniche, telegrafiche, assicurazioni, ecc.)

	spesa

Riepilogo

	spesa
Personale dipendente	
Prestazioni da personale esterno alla scuola	
Beni di consumo	
Prestazioni di servizi da terzi	
Pubblicità	
Vitto – Alloggio esperti	
Viaggi - Trasferte	
altro	
Totale	

Il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico